



**VISAGINO SAVIVALDYBĖS TARYBA**

**SPRENDIMAS**

**DĖL ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ, UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR  
PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ VISAGINO  
SAVIVALDYBĖS IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYKLOSE NUSTATYMO  
TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2018 m. kovo \_\_ d. Nr. TS- \_\_\_\_

Visaginas

Visagino savivaldybės taryba, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8, 10 punktais, 16 straipsnio 2 dalies 37 punktu ir 18 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 36 straipsnio 9 dalimi, 47 straipsnio 2 dalies 7 punktu, 70 straipsnio 11 dalimi ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 „Dėl Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“, 2016 m. sausio 26 d. įsakymu NR. V-93 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ ir atsižvelgdama į asociacijos „Laimingi vaikai“ 2018 m. sausio 22 d. pasiūlymą Nr. 2018/01, n u s p r e n d ž i a :

1. Patvirtinti Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Visagino savivaldybės ikimokyklinio ugdymo mokyklose nustatymo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiais galios:

2.1. Visagino savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 27 d. sprendimą Nr. TS-84 „Dėl Atlyginimo dydžio ir lengvatų už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaiko išlaikymą Visagino savivaldybės ikimokyklinio ugdymo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“;

2.2. Visagino savivaldybės 2014 m. spalio 30 d. sprendimą Nr. TS-158 „Dėl Visagino savivaldybės tarybos 2013 m. birželio 27 d. sprendimo Nr. TS-84, „Dėl Atlyginimo dydžio ir lengvatų už ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaiko išlaikymą Visagino savivaldybės ikimokyklinio ugdymo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo pakeitimo“.

3. Šis sprendimas įsigalioja nuo 2018 m. rugsėjo 1 d.

4. Skelbti šį sprendimą Teisės aktų registre ir Visagino savivaldybės interneto svetainėje.

Savivaldybės merė

Dalia Štraupaitė

## ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ, UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ VISAGINO SAVIVALDYBĖS IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYKLOSE NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Visagino savivaldybės mokyklose nustatymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja atlyginimo dydį už vaikų (toliau – vaikai), ugdomų Visagino savivaldybės mokyklose (toliau – mokykla) pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą, lengvatų taikymo ir tam būtinų dokumentų pateikimo, atlyginimo mokėjimo sąlygas ir tvarką.

2. Aprašas yra parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymu, Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

3. Atlyginimas už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą (toliau – atlyginimas) susideda iš atlyginimo už maitinimą ir atlyginimo už ugdymo ir ūkio reikmes:

3.1. atlyginimas už maitinimą – išlaidos maisto produktams įsigyti, įskaitant pridėtinės vertės mokestį;

3.2. atlyginimas už ugdymo ir ūkio reikmes – išlaidos mokyklos reikmėms (ugdamosios aplinkos kūrimas, ūkinės ir higienos priemonės, smulkaus remonto darbai, turto įsigijimas).

4. Atlyginimas už maitinimą mokamas už kiekvieną lankytą ir nelankytą nepateisintą dieną.

5. Atlyginimas už ugdymo ir ūkio reikmes nepriklauso nuo to, kiek valandų per dieną ir kiek dienų per mėnesį vaikas lankė mokyklą, ir yra mokamas už kiekvieną mėnesį, kol nėra nutraukiama mokymo sutartis (išskyrus laikino mokyklos uždarymo laikotarpį).

6. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme vartojamas sąvokas.

### II SKYRIUS ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ DYDŽIO NUSTATYMAS

7. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tėvai (globėjai) moka visą nustatytą vienos dienos dydžio atlyginimą už maitinimą už kiekvieną lankytą ir nelankytą nepateisintą dieną:

Grupės pavadinimas	Pusryčiai	Pietūs	Pavakariai	Iš viso
Lopšelio ugdymo grupės (nuo 1 iki 3 metų vaikams)	0,40 Eur	1,10 Eur	0,30 Eur	1,80 Eur
Darželio ugdymo grupės (nuo 3 iki 6 metų vaikams)	0,50 Eur	1,20 Eur	0,40 Eur	2,10 Eur
Priešmokyklinio ugdymo grupės (5–6 metų vaikams)	0,50 Eur	1,20 Eur	0,40 Eur	2,10 Eur

Jei mokykloje sudaromos mišrios grupės, tai tos grupės vaikų tėvai (globėjai) už maitinimą moka pagal šiame punkte nustatytą darželio grupės (3–6 m. vaikams) dydį;

8. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tėvai

(globėjai) moka atlyginimą už ugdymo ir ūkio reikmes:

8.1 6,00 Eur dydžio atlyginimą kiekvieną mėnesį (nepriklausomai nuo lankytų dienų skaičiaus). Laikino mokyklos uždarymo metu atlyginimas už ugdymo ir ūkio reikmes nemokamas;

8.2. 0,30 Eur už kiekvieną lankyta ir nelankyta nepateisintą dieną. Šeimoms, gaunančioms socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą, pateikus pažymą iš Socialinės paramos skyriaus taikoma 50 % nuolaida, t. y. moka 0,15 Eur už kiekvieną lankyta ir nelankyta nepateisintą dieną.

8.3. jei vaikas ugdomas pagal priešmokyklinio ugdymo programą ne ilgiau nei 4 valandas atlyginimo už ugdymo ir ūkio reikmes mokėti nereikia.

9. Gautas atlyginimas už ugdymo ir ūkio reikmes skirstomas pagal mokyklos direktoriaus patvirtintą tvarką suderinus su mokyklos taryba.

10. Vaikas, ugdomas ne ilgiau kaip 4 val. per dieną, gali lankyti mokyklą be maitinimo, kai tėvai (globėjai) pateikia prašymą, kuriame nurodo pasirenkamą veiklą. Atlyginimas už maitinimą neskaičiuojamas.

11. Jeigu vaikas mokykloje būna ne visą dieną, tėvai (globėjai), pateikę prašymą mokyklos direktoriui, ne trumpesniai kaip vieno kalendorinio mėnesio laikui, gali atsisakyti pusryčių ar pavakarių. Atitinkamai mažinamas Aprašo 7 punkte numatytas atlyginimo už maitinimą dydis.

12. Vaikui, kuris ugdomas pagal priešmokyklinio ugdymo programą, gali būti teikiamas nemokamas maitinimas vadovaujantis Visagino savivaldybės administracijos direktoriaus ar jo įgalioto asmens sprendimu dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo.

### **III SKYRIUS ATLYGINIMO LENGVATŲ TAIKYMAS IR JŲ PAGRINDIMO DOKUMENTŲ PATEIKIMAS**

13. Atlyginimas už vaiko maitinimą nemokamas, jeigu vaikas nelanko ikimokyklinio ugdymo mokyklos šiais atvejais:

13.1. dėl ligos ar sanatorinio gydymo (pateikus gydytojo pažymą pirmą dieną atvedus vaiką į mokyklą);

13.2. tėvų (globėjų) kasmetinių, tikslinių, pailgintų, papildomų atostogų metu (pateikus dokumentą iš darbovietės ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas);

13.3. tėvų (globėjų) prašymu vasaros mėnesiais (birželis–rugpjūtis) ne mažiau kaip 15 darbo dienų iš eilės (pateikus rašytinį prašymą ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas);

13.4. mokinių atostogų metu priešmokyklinėse grupėse (pateikus rašytinį prašymą ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas);

13.5. paskelbus ekstremalią situaciją, keliančią pavojų vaikų gyvybei ar sveikatai, nustačius ypatingą epideminę situaciją dėl užkrečiamųjų ligų išplitimo viename ar keliuose administraciniuose teritoriniuose vienetuose, kai oro temperatūra yra žemesnė kaip 20 laipsnių šalčio;

13.6. nelaimės šeimoje atvejais (artimųjų mirtis ir pan.) ne ilgiau kaip tris dienas, pateikus (tėvų, globėjų) prašymą;

13.7. tėvams pranešus prieš 2 darbo dienas dėl vaiko neatvykimo (vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, tėvams tokia galimybė netaikoma) – tokių dienų skaičius neturi viršyti 3 dienų per mėnesį, viršijus nustatytą dienų skaičių, net ir perspėjus prieš 2 darbo dienas atlyginimas už maitinimą turi būti mokamas.

14. Atlyginimas už vaiko maitinimą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse neskaičiuojamas, jei vaikas auga šeimoje, įrašytoje į socialinės rizikos šeimų, auginančių vaikus, apskaitą ir socialinis darbuotojas, dirbantis su šeima, pateikia rekomendaciją neskaičiuoti atlyginimo už vaiko maitinimą, suderintą su Vaiko teisių apsaugos skyriumi.

15. Atlyginimo už vaiko maitinimą dydis tėvų (globėjų) prašymu mažinamas 50 procentų, kai:

15.1. vaikas turi vieną iš tėvų:

15.1.1. kai vienas iš tėvų miręs – pateikiama mirties liudijimo kopija;

15.1.2. kai dingęs be žinios – pateikiama teismo sprendimo kopija;

15.1.3. viena motina, kai vaiko gimimo liudijime nėra nurodyti tėvo duomenys – pateikiama teismo sprendimo ar nutarties apie nenustatytą tėvystę kopija;

15.2. šeima augina tris ir daugiau vaikų iki 18 metų ar vyresnius iki 24 metų, jeigu jie mokosi pagal bendrojo ugdymo programą ar pagal formaliojo profesinio mokymo programą kvalifikacijai įgyti arba studijuoja aukštojoje mokykloje (studentai), įskaitant akademinį atostogų dėl ligos ar nėštumo laikotarpį, kol jiems sukaks 24 metai ir jie nėra įgiję tos pačios pakopos aukštojo išsilavinimo bei laikotarpiu nuo bendrojo ugdymo programos baigimo dienos iki tų pačių metų rugsėjo 1 d., bet ne ilgiau, negu jiems sukaks 24 metai;

15.3. vienas iš tėvų atlieka privalomąją pradinę karo tarnybą – pateikiama pažyma iš tarnybos vietos;

15.4. vaikas auga mokinių ar studentų šeimoje, kurioje vienas iš tėvų mokosi pagal bendrojo ugdymo programą ar pagal formaliojo profesinio mokymo programą pirmajai kvalifikacijai įgyti arba studijuoja aukštojoje mokykloje (studentas), įskaitant akademinį atostogų dėl ligos ar nėštumo laikotarpį, kol vienam iš tėvų sukaks 24 metai ir jis nėra įgijęs tos pačios pakopos aukštojo išsilavinimo bei laikotarpiu nuo bendrojo ugdymo programos baigimo dienos iki tų pačių metų rugsėjo 1 d., bet ne ilgiau, negu jiems sukaks 24 metai;

15.5. tėvai (globėjai) gauna socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą – pateikiama pažyma iš Socialinės paramos skyriaus;

15.6. vaikas turi didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, tai patvirtinus teisės aktų nustatyta tvarka;

15.7. vienam iš tėvų (globėjų) nustatytas sunkus ar vidutinis neįgalumo lygis (0–25 ar 30–40 procentų darbingumo lygis) – pateikiama Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie SADM išduota neįgalumo lygio ar darbingumo lygio pažyma arba pažymėjimas (kopija).

16. Dokumentai, kuriais vadovaujantis taikomos lengvatos, kartu su tėvų (globėjų) prašymu pateikiami mokyklos direktoriui nuo mokyklos lankymo pradžios, o dokumentai apie vėliau atsiradusią teisę į lengvatą – ne vėliau kaip nustatyta Apraše arba ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną. Tėvai (globėjai) atsako už pateikiamų dokumentų teisingumą. Lengvatos taikymas įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu. Duomenys apie lengvatos taikymą tikslinami kiekvienais kalendoriniais metais, o esant poreikiui gali būti tikslinami ir dažniau, sąlygos, išdėstytos 15.2 ir 15.4 papunkčiuose, tikslinamos rugsėjo mėnesį.

17. Tėvams (globėjams) taikoma tik viena iš šio Aprašo 15 punkte išvardintų lengvatų, ją tėvai (globėjai) turi pasirinkti ir nurodyti savo prašyme. Apie pasikeitusias aplinkybes, kai netenkama teisės į taikomą lengvatą, tėvai (globėjai) privalo per 10 dienų pranešti mokyklos direktoriui, lengvatos taikymas turi būti nutrauktas. Tėvai (globėjai) už nusiųptą informaciją apie pasikeitusias aplinkybes lengvatai gauti atsako įstatymų nustatyta tvarka.

#### **IV SKYRIUS**

#### **ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ MOKĖJIMAS**

18. Mokyklos direktorius atsako už atlyginimo už vaikų išlaikymą surinkimą.

19. Tėvams (globėjams) laiku nepateikus 15 punkte teisę į lengvatas pateisinančių dokumentų, atlyginimas už maitinimą skaičiuojamas bendrąja tvarka. Lengvata taikoma nuo teisės į lengvatą įsigaliojimo dienos.

20. Mokykla atlyginimą už vaikų maitinimą perskaičiuoja, paaiškėjęs, kad buvo neteisėtai naudojamas lengvata. Tėvai (globėjai), po perskaičiavimo turintys įsiskolinimą, privalo jį sumokėti per vieną mėnesį arba su mokyklos administracija suderintu mokėjimo grafiku.

21. Tėvams (globėjams), kurie ne laiku kreipėsi dėl lengvatos taikymo ir dėl to atsirado permoka, mokykla atlyginimą už vaiko maitinimą perskaičiuoja. Tėvų (globėjų) prašymu permoka jiems gražinama arba padaroma užskaita iki permoka išnyks.

22. Tėvams permokėjęs atlyginimą už vaikų maitinimą mokykloje, atlyginimas už maitinimą perskaičiuojamas:

22.1. dėl pateisinamos priežasties vaikui nelankius mokyklos pagal pateiktus pateisinančius nelankymą dokumentus;

22.2. nutraukiant ikimokyklinio ugdymo sutartį su mokykla pagal tėvų (globėjų) prašymą.

23. Atlyginimą už vaiko išlaikymą mokyklose tėvai (globėjai) privalo sumokėti už einamąjį mėnesį iki 25 d.

24. Tėvai (globėjai) privalo įspėti mokyklos administraciją dėl vaiko neatvykimo į mokyklą. Jeigu vaikas nelanko mokyklos vieną mėnesį be pateisinamos priežasties, jis gali būti išbraukiamas iš sąrašų ir nutraukiama ikimokyklinio mokymo sutartis teisės aktų nustatyta tvarka.

#### **V SKYRIUS**

#### **ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS**

25. Atlyginimo už vaikų išlaikymą mokykloje lėšos naudojamos:

25.1. už maitinimą – maisto produktams (įskaitant pridėtinės vertės mokestį) įsigyti;

25.2. už ugdymo ir ūkio reikmes – išlaidos mokyklos reikmėms (ugdomosios aplinkos kūrimas, ūkinės ir higienos priemonės, smulkaus remonto darbai, turto įsigijimas).

26. Atlyginimo už vaikų išlaikymą lengvatoms kompensuoti (Aprašo 8.2, 14, 15 punktai) skiriamos savivaldybės biudžeto lėšos.

27. Surinktos iš tėvų (globėjų) ir iki metų pabaigos nepanaudotos lėšos, įvertinus įsiskolinimus, gali būti naudojamos išlaidoms ar turtui įsigyti pagal mokyklos poreikius.

#### **VI SKYRIUS**

#### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

28. Už netinkamą šio Aprašo vykdymą atsako mokyklos direktorius Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Atlyginimo už vaiko išlaikymą skolos iš tėvų (globėjų) išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Aprašas skelbiamas Visagino savivaldybės ir mokyklų interneto svetainėse.

31. Aprašo vykdymą kontroliuoja Visagino savivaldybės administracija.

---

<b>DETALŪS METADUOMENYS</b>	
<b>Dokumento sudarytojas (-ai)</b>	Visagino savivaldybės administracija
<b>Dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	Dėl atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Visagino savivaldybės ikimokyklinio ugdymo mokyklose nustatymo tvarkos aprašo patvirtinimo
<b>Dokumento registracijos data ir numeris</b>	2018-03-29 16:18 Nr. TS-69
<b>Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris</b>	-
<b>Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo</b>	ADOC-V1.0
<b>Parašo paskirtis</b>	Pasirašymas
<b>Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos</b>	Dalia Štraupaitė Savivaldybės merė
<b>Parašo sukūrimo data ir laikas</b>	2018-04-04 16:37
<b>Parašo formatas</b>	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
<b>Laiko žymoje nurodytas laikas</b>	2018-04-04 16:37
<b>Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją</b>	VI Registru Centras RCSC (IssuingCA-A)
<b>Sertifikato galiojimo laikas</b>	2017-12-21 17:08 - 2019-12-21 17:08
<b>Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti</b>	-
<b>Pagrindinio dokumento priedų skaičius</b>	1
<b>Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius</b>	1
<b>Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)</b>	-
<b>Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)</b>	2018 03 29 sprend 69 tvarkos aprašas.docx
<b>Priedamo dokumento registracijos data ir numeris</b>	-
<b>Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas</b>	iSign.lt ADoc v1.0
<b>Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)</b>	
<b>Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas</b>	2018-04-05 10:55 nuorašą suformavo Svetlana Starinskaja
<b>Paieškos nuoroda</b>	-
<b>Papildomi metaduomenys</b>	-