



**VISAGINO LOPŠELIO-DARŽELIO „AUKSINIS GAIDELIS“
(VAIKYSTĖS PEDAGOGIKOS CENTRO)
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VISAGINO LOPŠELIO – DARŽELIO „AUKSINIS GAIDELIS“
(VAIKYSTĖS PEDAGOGIKOS CENTRO) EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO
PLANO PAPILDYMO**

2026 m. gegužės ____ d. Nr. V-____
Visaginas

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo 13 straipsnio 4 dalies 7 punktu ir Visagino lopšelio-darželio „Aukšinis gaidelis“ (Vaikystės pedagogikos centro) nuostatų, patvirtintų Visagino savivaldybės tarybos 2025 m. rugsėjo 18 d. sprendimu Nr. TŠ-156 „Dėl Visagino švietimo įstaigų nuostatų patvirtinimo“ 28.15 papunkčiu,

P a p i l d a u Visagino lopšelio - darželio „Aukšinis gaidelis“ (Vaikystės pedagogikos centro) Ekstremaliųjų situacijų valdymo planą 8 priedų „Rekomendacijos kaip elgtis krizinių situacijų (oro pavojaus) ir gyventojų perspėjimo signalu metu“.

L. e. direktoriaus pareigas

Irina Petrova

**REKOMENDACIJOS KAIP ELGTIS KRIZINIŲ SITUACIJŲ (ORO PAVOJAUS) IR
GYVENTOJŲ PERSPĖJIMO SIGNALU METU**

Oro pavojaus metu pagrindinė taisyklė: saugomi visi vaikai, mokiniai, darbuotojai, lankytojai ir kiti tuo metu atvykę asmenys; raudono pavojaus metu vaikai neperduodami tėvams, o atvykę asmenys įleidžiami ir nukreipiami į saugią zoną pagal įstaigos planą.

Spalvų reikšmės ir pirmas veiksmas

Perspėjimas	Ką reiškia	Ką daro įstaiga/darbuotojas
GELTONA	Tikėtinas oro pavojus; pavojų galinčių kelti objektų Lietuvos teritorijoje dar nėra.	Išlikti ramiems, nusimatyti artimiausią priedangą/saugią patalpą, paruošti žmones ir stebėti oficialią informaciją.
RAUDONA	Oro pavojus: neatpažintas objektas skrenda Lietuvos oro erdvėje arba yra didelė tikimybė, kad į ją įskris ir gali kelti grėsmę.	Nedelsiant vykdyti pranešimo nurodymus: judėti į priedangą; jei jos nėra ar nepasiekiamo – į saugią patalpą be langų, laikantis dviejų sienų taisyklės.
BALTA	Oro pavojaus nėra.	Palikti priedangas/saugias vietas tik gavus atšaukimo pranešimą; išlikti budriems ir tęsti informacijos stebėjimą.

Veiksmų algoritmas

<p>1. GELTONA: pasirengti</p> <ul style="list-style-type: none">● L. e. direktoriaus pareigas Irina Petrova aktyvuoja vidinį planą ir stebi oficialius kanalus; GPIS pranešimą, LRT, KOVAS/LT72, savivaldybės informaciją.● Nutraukiamos veiklos lauke; vaikai ir mokiniai laikomi pastato viduje, uždaromi langai.● Paskiriamas įleidimo/srautų koordinatorius, patikrinamas numatytas įėjimas ir atskira zona atvykstantiems asmenims.● Ūkio padalinio vadovė Vėra Misiūnienė atrakina ir paruošia priedangą/alternatyvias saugias patalpas, patikrina apšvietimą, praėjimus, avarinius išėjimus.● Jei saugu, iš anksto užtraukiamos užuolaidos/žaliuzės ir paruošiamos parankinės priemonės langams uždengti.● Grupių mokytojos tėvams siunčia trumpa žinutė: vaikai prižiūrimi, atvykti jų pasiimti nereikia, laukti oficialaus pranešimo.	<p>2. RAUDONA: slėptis</p> <ul style="list-style-type: none">● Judama iš anksto numatytais maršrutais į priedangą arba saugia patalpą be langų (koridorius prie aktų salės, l. e. direktoriaus pareigas Irinos Petrovos kabineto, sekretorės kabineto, sporto salės patalpų, vyr. buhalterės ir skalbėjos kabinetų, prie 9 ir 10 gr. patalpų, ūkio padalinio vadovės Vėros Misiūnienės sandėliukas); neinama į lauką, nevykdoma „gaisro evakuacija“.● Jei priedanga nepasiekiamą per kelias minutes – naudojama artimiausia vidaus patalpa su tvirtomis sienomis, laikantis dviejų sienų taisyklės.● Vengiama langų, stiklinių sienų, aktų salių, sporto salių, vestibulių ir kitų atvirų, stiklinių ar didelio tūrio patalpų.● Atvykę tėvai, gyventojai, tiekėjai ar kiti asmenys įleidžiami per paskirtą įėjimą (centrinis įėjimas į lopšeli-darželį) ir nukreipiami į atskirą saugią zoną; vaikų perdavimas nevykdomas.● Grupių mokytojai suskaičiuoja vaikus/mokinius ir praneša l.e. direktoriaus pareigas Irinai Petrovai.● Telefonai naudojami tik būtinai komunikacijai; 112 skambinama tik dėl sužeidimų, tiesioginės	<p>3. BALTA: grįžti</p> <ul style="list-style-type: none">● Iš priedangos išeinama tik gavus oficialų atšaukimo pranešimą, o ne pagal gandas ar socialinius tinklus.● Grupės grįžta etapais, dar kartą suskaičiuojami vaikai, patikrinama, ar nėra sužeistų ar sunerimusių.● Tėvams grupių mokytojos siunčia atšaukimo žinutė ir informacija apie tolesnį ugdymo procesą/pasiėmimo tvarką.● Atvykę asmenys išleidžiami organizuotai, kai koridoriai ir išėjimai saugūs; registruojami incidentai.● Vadovas užfiksuoja laikus, problemas ir sprendimus; peržiūrimi raktai, maršrutai, talpa, ryšys, tėvų informavimas.
--	--	--

	<p>grėsmės, įtartinio objekto ar reikalingos skubios pagalbos.</p> <ul style="list-style-type: none"> ●Neviešinami ir neplatinami dronai, karinė technika, tarnybų veiksmai ar priedangos vietos vaizdai. 	
--	--	--

Nedaryti pavojaus metu

- Nesiųsti vaikų į lauką, namo ar pas tėvus, kol galioja perspėjimas.
- Nekviesti tėvų atvykti į įstaigą raudono pavojaus metu-tai didina riziką ir apkrauna kelius.
- Nelaikyti atvykusių žmonių prie durų ar lauke:įleisti ir nukreipti į saugią zoną, jei tai nekelia tiesioginės grėsmės.
- Raudono pavojaus metu neiti prie langų jų dengti; langus dengti tik iš anksto arba kai tai saugu.
- Neplatinti socialiniuose tinkluose dronų, karinių orlaivių, tarnybų veiksmų ar vaikų slėpimosi vietos vaizdų.
- Neskambinti 112 dėl informacijos ar pasitikslinimo; 112 naudoti tik skubiai pagalbai.

Atvykstantys asmenys: įleidimas

- Geltonos metu paskirti įleidimo/srautų koordinatorių ir vieną pagrindinį įėjimą (centrinis įėjimas į lopšėlį-darželį); alternatyvų įėjimą numatyti žmonėms su judėjimo sunkumais (centrinis įėjimas, kadangi yra pandusas).
- Raudonos metu įleisti nedelsiant, be ilgų apklausų ar dokumentų tikrinimo prie durų; apskaita daroma jau saugioje vietoje.
- Atvykusius tėvus, gyventojus, tiekėjus ar praeivius nukreipti į atskirą zoną; vaikų grupės lieka su savo mokytojais.

- Jei asmuo kelia tiesioginę grėsmę ar turi įtartina daiktą – neeskaluoti konflikto, atitraukti vaikus ir skambinti 112.

Langų uždengimas parankiniams priemonėms

- Tai tik papildoma apsauga nuo stiklo šukių; ji nepakeičia slėpimosi priedangos ar patalpoje be langų.
 - Naudoti tai, kas yra vietoje: žaliuzes, užuolaidas, plėvelę, plačią lipnią juostą, kartoną, fanerą/OSB, stalų plokštes, sporto čiužinius, kilimėlius, smėlio maišus rūšio langeliams.
 - Priemonės tvirtinti stabiliai, neblokuoti evakuacijos kelių, durų, ventiliacijos ir gesintuvų.
 - Dengti tik pasirengimo metu arba kai saugu; raudonos metu pirmiausia trauktis nuo langų.
-

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Visagino lopšelis-darželis 'Auksinis gaidelis' (Vaikystės pedagogikos centras)
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL VISAGINO LOPŠELIO – DARŽELIO „AUKSINIS GAIDELIS“ (VAIKYSTĖS PEDAGOGIKOS CENTRO) EKSTREMIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO PAPILDYMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-05-29 Nr. V-56
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Irina Petrova L. e. direktoriaus pareigas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-28 14:08
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-14 10:15 - 2027-01-14 10:15
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaiva Vrublevskienė Sekretorė-archyvarė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-05-29 08:16
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	RCSC IssuingCA-2
Sertifikato galiojimo laikas	2024-11-14 10:58 - 2026-11-14 10:58
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	prie V-56 ES valdymo plano 8 priedas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260423.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-05-29)
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-05-29 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“