

PATVIRTINTA
Visagino lopšelio-darželio
„Auksinis gaidelis“ (VPC)
direktoriaus 2024 m. kovą 6 d.
įsakymu Nr. V-9

VISAGINO LOPŠELIO-DARŽELIO „AUKSINIS GAIDELIS“ (VAIKYSTĖS PEDAGOGIKOS CENTRO)

IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS VAIKŲ UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų vertinimo tvarkos aprašo projektas (toliau – Aprašas) nustato bendruosius reikalavimus ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) pasiekimų vertinimui lopšelyje-darželyje „Auksinis gaidelis“ (VPC) ir taip pat vaikams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų aprašu“ (toliau – Pasiekimų aprašas), patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos 2014 m., „Metodinėmis rekomendacijomis“ 2015 m., Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugsėjo 24 d. įsakymu Nr. V-1269, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro įsakymu „Dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 2011 m. rugsėjo 30 d. Nr. V-1795.

3. Aprašo reikalavimų vykdymas privalomas ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojams, meninio ugdymo mokytojui, logopedams, spec. pedagogui.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

Vertinimas – nuolatinis informacijos apie ugdytinių pažangą ir pasiekimus kaupimo, interpretavimo ir apibendrinimo procesas.

Įvertinimas – vertinimo proceso rezultatas, konkretus sprendimas apie vaiko pasiekimus ir padarytą pažangą.

Įsivertinimas (refleksija) – paties ugdytinio daromi sprendimai apie daromą pažangą bei pasiekimus.

Vertinimo informacija – įvairiais būdais iš įvairių šaltinių surinkta informacija apie vaiko ugdymo(si) patirtį, jo pasiekimus ir daromą pažangą (žinias ir supratimą, gebėjimus, nuostatas).

Veikla – mokytojo organizuota arba inspiruota kryptinga ugdytinių veikla, kuri padeda siekti „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų apraše“, lopšelio-darželio „Auksinis gaidelis“ (VPC) ikimokyklinio ugdymo programoje „Grūdelis“ ir „Priešmokyklinio ugdymo bendrojoje programoje“ numatytų tikslų ir laukiamų rezultatų (kompetencijų).

Pasiekimų aprašas – tai gairės ugdytojams, kuriose pateikiama vaiko iki septynerių metų įgyjamų esminių nuostatų bei gebėjimų visuma ir jo pažangą nusakantys žingsniai, padedančios mokytojams, tėvams, švietimo pagalbos specialistams, kitiems ugdytojams ir vadovams, atpažinti vaikų ugdymosi pasiekimus ir poreikius, įgyvendinti ugdymo turinį, pritaikant jį kiekvienam vaikui ir vaikų grupei, stebėti vaikų pažangą ir tikslingai ugdyti kiekvieną vaiką.

Ikimokyklinuko/priešmokyklinuko pasiekimų apylankas – individualios vaiko pažangos ir pasiekimų vertinimo priemonė, kurioje vertinimas grindžiamas mokytojo, vaiko ir jo tėvų bendradarbiavimu.

Vaiko ugdymosi pasiekimų sritis – tai vaiko ugdymui(si) svarbi sritis, kurioje išskirta esminė nuostata ir esminis gebėjimas.

Vaikų ugdymosi pažanga – tai vaikų pasiekimų ūgtelėjimas per tam tikrą laikotarpį.

Vaikų ugdymosi pasiekimai – tai ugdymosi procese įgyti vaikų gebėjimai, žinios ir supratimas, nuostatos, apie kuriuos sprendžiame iš vaikų veiklos ir jos rezultatų.

Pasiekimų žingsnis - tai vaiko pažangą rodantys žinių ir supratimo, gebėjimų ir nuostatų pokyčiai per vienerius metus, atitinkantys vaiko raidos dėsningumus kokybiško ugdymo sąlygomis.

Esminė nuostata – tai ugdymosi procese įgytas nusiteikimas, polinkis, požiūris, išreiškiantis vaiko santykį su savimi, su kitais ir su aplinka.

Esminis gebėjimas – tai nuo gimimo iki šešerių metų kiekvienoje iš ugdymosi pasiekimų sričių įgytas svarbiausias vaiko gebėjimas ką nors daryti, veikti, elgtis, kurti.

Pasiekti gebėjimai – vaiko gebėjimai, atitinkantys vaikų raidos bendruosius ir individualiuosius ypatumus pagal BPUP.

II SKYRIUS VERTINIMO TIPAI

5. Ugdymo pasiekimų vertinimas – **tai nuolatinis informacijos rinkimas ir jos panaudojimas, nustatant vaikų daromą pažangą, koreguojant, tobulinant mokytojo darbo būdus ir metodus.** Nuolatinis ir sistemingas vertinimas padeda mokytojui įžvelgti vaiko galimybes, nustatyti problemas ir spragas, diferencijuoti ir individualizuoti ugdymą. Ugdymo pasiekimų vertinimas grindžiamas šiuolaikine mokymosi samprata, amžiaus tarpsnių psichologiniais ypatumais, individualiais vaiko poreikiais, atitinka ugdymo(si) tikslus.

6. Vertinimo tipai (klasifikuojami pagal vertinimo paskirtį):

6.1. **diagnostinis vertinimas** – tai vaikui pažinti ir pirmiesiems jo ugdymosi žingsniams ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėje numatyti skirtas vaiko žinių ir supratimo, gebėjimų ir nuostatų vertinimas. Vertinimas atliekamas tada, kai ikimokyklinio ugdymo mokytojas ar priešmokyklinio ugdymo mokytojas pradeda dirbti su nauja vaikų grupe, kai į vaikų grupę ateina naujokas, kai išryškėja nauji vaikų ugdymosi poreikiai, siekiant pažinti vaikus ir numatyti artimiausius jų ugdymosi žingsnius. Jis taip pat naudojamas aiškinantis, ar pasiekti iškelti vaiko ugdymosi uždaviniai, kokia yra vaiko pažanga per numatytą laikotarpį, kokie individualūs jo ugdymosi poreikiai;

6.2. **formuojamasis vertinimas** – kasdienio vaiko ugdymosi situacijų stebėjimas, apmąstant, kaip vaikas įsitraukia į veiklą, kaip elgiasi, kas kiekvienam iš jų sekasi, kur reikia pagalbos, kaip vertėtų pakreipti veiklą, kad geriau atitiktų kiekvieno vaiko ugdymosi poreikius, kokie vaikų siūlymai ir t. t. Vaikas nuolat skatinamas, jam laiku teikiama parama ir pagalba. Kartu su vaiku aptariama, ką jis nuveikė, išmoko, kas patiko ir ką dar norėtų nuveikti, numatomi tolesni veiklos žingsniai. Mokytojo atliekamas vaiko veiklos stebėjimas ir reagavimas į tai, kas vyksta, yra labai svarbi vertinimo dalis, skatinanti vaiko gebėjimų ir nuostatų, žinojimo ir supratimo plėtotę. Mokytojo gaunama informacija apie vaiką stebint jo veiklą ir elgesį yra labai svarbi ir padeda jam lanksčiai planuoti ugdymą, tikslingai kurti ugdymosi aplinką ir laiku suteikti individualią pagalbą;

6.3. **apibendrinamasis vertinimas** – tai vaiko ugdymosi pagal įstaigos ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programos dalį (pvz., vienerius metus) ar visą programą (pvz., nuo 3 iki 6 metų) rezultatų įvertinimas. Nustatoma, ko vaikas pasiekė aštuoniolikoje ugdymosi pasiekimų sričių, ar vaiko ugdymosi pasiekimai atitinka įstaigos ikimokyklinio ugdymo programoje numatytus rezultatus, kokia vaiko pažanga, kokios jo stiprybės ir tobulintinos sritys.

III SKYRIUS VERTINIMO NUOSTATOS IR PRINCIPAI

7. Vertinimo nuostatos:

7.1. Į ikimokyklinį/priešmokyklinį ugdymą žvelgiama iš vaiko perspektyvos – vaikas pripažįstamas kaip savo poreikius, interesus bei patirtį turinti individualybė, gebanti autentiškai ugdytis ir kaupti patirtį sąveikoje su pedagogu ir kitais vaikais;

7.2. kiekvieno vaiko ugdymo(si) pažangai būdingi tie patys žingsniai, tačiau dėl kiekvieno vaiko gyvenimo patirties ir ugdymo(si) stiliaus skirtubių to paties amžiaus vaikų pasiekimai gali skirtis;

7.3. visoms vaiko raidos sritims – sveikatos, socialinei, pažinimo, komunikavimo, meninei – skiriamas vienodas dėmesys;

7.4. orientuojamasi į vaiko vertybinių nuostatų, gebėjimų, žinių ir supratimo visuminį ugdymą(si).

8. Vertinimo principai:

8.1. pozityvumas ir konstruktyvumas;

8.2. objektyvumas ir veiksmingumas;

8.3. informatyvumas.

IV SKYRIUS

UGDYMO PASIEKIMŲ VERTINIMO TIKSLAS. UŽDAVINIAI. PRIVALUMAI

9. Vertinimo tikslas – padėti vaikui sėkmingai ugdytis, bręsti kaip asmenybei, kaupti informaciją apie kiekvieno pasiekimus ir daromą pažangą, kad būtų galima koreguoti ugdymo procesą, priimti pagrįstus sprendimus, sudaryti sąlygas tėvams tapti lygiaverčiais vertinimo partneriais, be to, gauti grįžtamosios informacijos, kuri padėtų įvertinti mokytojų bei lopšelio-darželio darbo sėkmę.

10. Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimo uždaviniai – padėti mokytojui išvelgti vaiko ugdymo(si) galimybes, pasiekimų lygmenį, nustatyti spragas ir problemas. Planuojant ugdymo procesą, pasirinkti tinkamiausią turinį, formas, būdus, metodus, individualizuoti ugdymą, suteikti tėvams informaciją apie vaiko ugdymą(si), stiprinti ryšius tarp vaiko, tėvų ir įstaigos, nustatyti lopšelio-darželio ugdymo kokybę.

11. Vertinimo privalumai:

11.1. puoselėja integralią asmenybę, visas asmenybės savybes, neslopina vaiko prigimtinių galių bei talentų;

11.2. laiduoja sąlygas kiekvienam ugdytis pagal savo jėgas ir sugebėjimus;

11.3. laiduoja psichologinį saugumą (aš ugdausi kiek galiu).

12. Vertinimo paskirtis. Vertinimu siekiama:

12.1. skatinti vaiko ugdymą(si) ir raidą, saugojant vidinį ir išorinį vaiko saugumą ir savigarbą;

12.2. padėti vaikui sėkmingai augti, tobulėti, bręsti, mokytis;

12.3. skatinti vaiką pažinti savo galias, savęs pozityvų vertinimą;

12.4. atskleisti vaiko pastangų progresą t. y. parodyti, ką vaikas yra pajėgus daryti, o ne atvirkščiai;

12.5. numatyti vaiko ugdymo ir ugdymosi perspektyvą, galimus pasiekimus (kompetencijas);

12.6. gerinti tėvų švietimo kokybę bei jų įsitraukimą į vaiko ugdymo(si) procesą įstaigoje.

V SKYRIUS

VERTINIMO CIKLAS

13. Vaiko pažinimas: informacijos apie vaiką kaupimas, analizavimas (stebėjimas, klausymas, fiksavimas).

14. Planavimas: numatomi/koreguojami ugdymo(si) tikslai, uždaviniai, turinys, vertinimo metodai.

15. Duomenų dokumentavimas: sukauptos informacijos apie vaiką analizė, panaudojimas.

16. Informavimas: dalijimasis informacija apie vaiko pažangą su vaiku, tėvais (globėjais), pedagogais, įstaigos administracija.

VI SKYRIUS

VAIKŲ UGDYMO(SI) PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMO METODAI IR BŪDAI

17. Vaiko ugdymo(si) pasiekimų vertinimo metodai ir būdai:

- 17.1. stebėjimas;
- 17.2. diskusija;
- 17.3. vaiko pasakojimas;
- 17.4. pokalbis;
- 17.5. vaiko veiklos ir kūrybos darbų analizė;
- 17.6. vaiko elgesio faktų analizė;
- 17.7. atskirų situacijų aprašymas;
- 17.8. vaiko įsivertinimas;
- 17.9. vaikų padėkos, diplomai;
- 17.10. fotografavimas, vaizdo įrašai, garso įrašai ir kt.;
- 17.11. tėvų vertinimas (tėvų mintys).

VII SKYRIUS

VERTINAMOS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS UGDYMO(SI) PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ SRITYS/ KOMPETENCIJOS

18. Ikimokyklinio amžiaus vaikų Pasiekimų aprašą sudaro 18 vaiko ugdymo(si) pasiekimų sričių: kasdienio gyvenimo įgūdžiai; fizinis aktyvumas; emocijų suvokimas ir raiška; savireguliacija ir savikontrolė; savivoka ir savigarba; santykiai su suaugusiais; santykiai su bendraamžiais; sakytinė kalba; rašytinė kalba; aplinkos pažinimas; skaičiavimas ir matavimas; meninė raiška; estetiškas suvokimas; iniciatyvumas ir atkaklumas; tyrinėjimas; problemų sprendimas; kūrybiškumas; mokėjimas mokytis.

19. Priešmokyklinio amžiaus vaikų Pasiekimų aprašą sudaro 7 kompetencijos: komunikavimo, kultūrinė, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninė ir socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos bei 6 vaiko ugdymo(si) pasiekimų sritys: gamtamokslinis tyrinėjimas; klausymas, kalbos suvokimas ir kalbėjimas; matematinis samprotavimas; meninė (dailės, šokio, teatro, muzikos) raiška; savęs ir kitų pažinimas, atsakingas elgesys; gyvename kartu.

VIII SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ TURINČIŲ VAIKŲ PASIEKIMŲ VERTINIMAS

20. Pirminis mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimas:

20.1. Mokytojai pastebėjus vaiko „ypatingą“ elgesį, turi būtinai apie tai pasikalbėti su tėvais (paklausti ar dažnai kartojasi, kokiose aplinkybėse, kaip reaguojate šeimoje ir t.t.). Taip pat būtina su tėvais kalbėti dėl vaiko sunkumų, raidos ypatumų, psichologinių, asmenybės ir ugdymo ir kt. problemų.

20.2. Pradėti stebėti vaiką grupėje, muzikos bei sporto salėje, darželio teritorijoje, individualioje ir grupinėje veikloje. Apie pastebėjimus informuoti tėvus. Fiksuoti savo pastebėjimus stebėjimo lape ar elektroniniame dienyne „Mūsų Darželis“ skiltyje „Vaiko pasiekimai, pastabos“.

20.3. Po trijų mėnesių adaptacinio laikotarpio, atsižvelgiant į vaiko darželio lankymą bei pasikartojantį „ypatingą“ elgesį, vaiko sunkumus, raidos ypatumus, psichologinių, asmenybės ar ugdymo problemas užpildyti tėvų sutikimą (4 priedą).

20.4. Tik gavus tėvų sutikimą (4 priedą) mokytojai užpildo stebėjimo anketą (1 priedas).

20.5. Vaiko gerovės komisijai pateikti grupės pedagogo prašymą, tėvų sutikimą (4 priedą) ir stebėjimo anketą (1 priedas).

20.6. Švietimo pagalbos specialistai atlieka vaiko vertinimą ir užpildo dokumentaciją (5 priedas), kuri aptariama V GK posėdyje, pasirašoma visų V GK narių ir aptariama su vaiko tėvais.

20.7. V GK nutarus, kad vaikui reikalinga pagalba, pasiūlyti tėvams užpildyti tėvų sutikimą (6

priedas).

20.8. Vertinimo dokumentai kartu su vaiko darbeliais siunčiami Visagino švietimo pagalbos tarnybai (VŠPT).

20.9. Gavus VŠPT skyrimą vaikui teikiama švietimo pagalba. Rašoma pritaikyta ar individualizuota ugdymo programa. Atsižvelgdamas į pirminį mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimą mokytojas turi „priartinti“ programinius reikalavimus prie mokinio gebėjimų, mokymosi ypatumų ir poreikių.

20.10. Nėra atskiros specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos, susitarimų, todėl vertinant šių mokinių pasiekimus ir pažangą taikomi tie patys pasiekimų ir pažangos vertinimo kriterijai.

Kadangi specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai mokosi pagal skirtingas programas, jiems keliama nevienodi reikalavimai, skirtingai vertinami ir jų pasiekimai bei pažanga.

Mokinio žinias ir įgūdžius vertina mokytojas, atsižvelgdamas į tikslus, suformuluotus pritaikytoje ugdymo programoje. Mokymosi pasiekimus rekomenduojama vertinti dviem raiškomis – verbaline ir vizualine, nes specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai dažnai negeba suvokti informacijos, pateiktos viena iš šių raiškų. Informacija, pateikta dviem raiškomis, papildo viena kitą ir ilgiau išlieka atmintyje.

21. Du kartus per mokslo metus atliekamas apibendrinamasis vertinimas; pirminis vertinimas atliekamas iki spalio 15 d., antrasis vertinimas iki gegužės 25 d. tarpiniai vaikų pasiekimų vertinimai atliekami, jei išryškėjo didelės ugdymo(si) spragos. Išvados pateikiamos elektroniniame dienyne „Mūsų Darželis“, skiltyje „Vaiko veiklos“. Skiltyje „Pasiekimų žingsneliai“ fiksuojami vaiko pasiekimai, vertinama individuali vaiko pažanga.

22. Logopedai taip pat fiksuoja vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių pasiekimus.

23. Už mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių pasiekimų ir pažangos vertinimą atsakingi abu grupės mokytojai.

IX SKYRIUS VAIKO UGDYMO(SI) PASIEKIMŲ VERTINTOJAI

24. Vaiko ugdymo(si) pažangos vertinimą atlieka grupės mokytojai, tėvai, vaikai. Vertinime gali dalyvauti ir kiti mokytojai bei specialistai: meninio ugdymo mokytojas, logopedai, spec. pedagogas.

25. Mokytojai vertina kiekvieno vaiko pasiekimus, pažangą.

26. Meninio ugdymo mokytojas vertina vaikų pasiekimus ir teikia informaciją grupės mokytojams.

27. Vaikų, turinčių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, vertinimą atlieka logopedai. Mokslo metų pradžioje, gavę tėvų sutikimą, logopedai ištiria vaikų kalbos išsivystymo lygį, rengia individualius ir pogrupinius ugdymo planus, pritaikytas programas (pagal poreikį).

28. Tėvai dalyvauja vertinant vaikų pasiekimus.

29. Vaikai pagal amžiaus galimybes įsivertina savo pokyčius (kiek aš paaugau? ką aš galiu?).

X SKYRIUS INFORMAVIMAS APIE PASIEKIMŲ REZULTATUS (TĖVŲ(GLOBĖJŲ), ĮSTAIGOS ADMINISTRACIJOS)

30. Vaiko pasiekimai ir pažanga aptariama Mokytojų tarybos posėdžių metu, grupės tėvų susirinkimuose, esant reikalui Vaiko gerovės komisijoje. Grupės pasiekimai ir pažanga aptariama, analizuojama, panaudojama tėvų informavimui, ugdomojo proceso tobulinimui, sprendimų priėmimui.

31. Tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimas apie vaikų ugdymą(si) ir pažangą:

31.1. apibendrinta informacija apie grupės ugdymo (si) pasiekimus teikiama ne rečiau kaip 2 kartus per metus (spalio ir gegužės mėnesiais);

31.2. informacijos perdavimo formos: grupės tėvų susirinkimas, individualus pokalbis, apibendrinamasis vertinimas pateikiamas elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“.

Mokslo metų eigoje informacija tėvams (globėjams/rūpintojams) perduodama pagal poreikį;

31.3. pasibaigus mokslo metams priešmokyklinio ugdymo mokytojai, specialistai parengia rekomendacijas pradinių klasių mokytojui, su rekomendacijomis supažindinami ir tėvai (globėjai/rūpintojai);

31.4. įstaigos specialistai informuoja tėvus (globėjų/rūpintojų) apie vaikų pažangą. Informacijos perdavimo formos: individualus pokalbis, informacija pateikiama elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“. Mokslo metų eigoje informacija tėvams (globėjams/rūpintojams) perduodama pagal poreikį.

XI SKYRIUS VERTINIMO DOKUMENTAVIMAS

32. Vertinimo dokumentavimas:

32.1. elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“ pateikiamos apibendrinamosios vertinimo išvados;

32.1.1. skiltyje „Vaiko veiklos“ fiksuojama individuali vaiko pažanga ir pasiekimai;

32.1.2. skiltyje „Pasiiekimų žingsneliai“ fiksuojami ikimokyklinio amžiaus vaiko pasiekimai, vertinama individuali vaiko pažanga. Du kartus per mokslo metus atliekamas apibendrinamasis vertinimas; pirmasis vertinimas atliekamas iki spalio 15 d., antrasis vertinimas iki gegužės 25 d., tarpiniai vaikų pasiekimų vertinimai atliekami, jei išryškėjo didelės ugdymo(si) spragos.

32.1.3. skiltyje „Tekstai“ „Esamo kompetencijos aprašo ir numatomų ugdymo tikslų formoje“ fiksuojami priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimai. Įrašai atliekami du kartus per mokslo metus, atliekamas apibendrinamasis vertinimas: **pirmasis vertinimas atliekamas iki spalio 15 d., antrasis vertinimas iki gegužės 25 d., tarpiniai vaikų pasiekimų vertinimai atliekami, jei išryškėjo didelės ugdymo(si) spragos.**

Formuojamasis vertinimas atliekamas vieną kartą per dvi savaites.

32.1.4. skiltyje „Vaikų pasiekimai“ priešmokyklinio ugdymo mokytojai esant poreikiui fiksuoja tarpinius vaikų pasiekimus, logopedai fiksuoja vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių pasiekimus.

33. baigus priešmokyklinio ugdymo pakopą, priešmokyklinio ugdymo mokytojai atlieka galutinį pasiekimų vertinimą, aptaria jį su tėvais (globėjais) ir parengia Rekomendaciją pagal „Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo“ rekomendacijas.

34. Apibendrinti vaikų pasiekimų vertinimo rezultatai pristatomi Mokytojų tarybos posėdyje.

XII SKYRIUS ATSAKOMYBĖ IR ĮGALIOJIMAI

35. Už vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimą atsakingi abu grupės mokytojai.

36. Vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo medžiaga saugoma grupės kompiuteryje, elektroniniame dienyne „Mūsų darželis“ vienerius metus.

37. Mokytojai atsakingi už vaikų pasiekimų informacijos konfidencialumą.

38. Už tvarkos aprašo įgyvendinimą atsakinga direktoriaus pavaduotoja ugdymui.

PRITARTA

Visagino lopšelio-darželio „Auksinis gaidelis“ (VPC)

Mokytojų tarybos 2024 m. sausio 25 d. posėdyje Nr. MT-1