

**VISAGINO LOPŠELIO - DARŽELIO „AUKSINIS GAIDELIS“
(VAIKYSTĖS PEDAGOGIKOS CENTRAS)
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL NELAIMINGŲ ATSTIKIMŲ DARBE IR PROFESINIŲ LIGŲ PREVENCIJOS
PRIEMONIŲ VIDINĖS KONTROLĖS**

2024 m. liepos 12 d. Nr. V-2
Visaginas

Vykdydamas darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo 11 str. 2 d. ir 19 str. 2 d. reikalavimus:

1. T v i r t i n u nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų prevencijos priemonių vidinės kontrolės tvarką.
2. S k i r i u atsakingą už nelaimingų atsitikimų ir profesinių ligų prevencijos vidinę kontrolę ūkio padalinio vadovę Vėrą Misiūnienę.
3. N u r o d a u atsakingam asmeniui vadovautis patvirtinta nelaimingų atsitikimų ir profesinių ligų prevencijos vidinės kontrolės tvarka.

L. e. direktoriaus pareigas

Irina Petrova

**VISAGINO LOPŠELIO-DARŽELIO „AUKSINIS GAIDELIS“
(VAIKYSTĖS PEDAGOGIKOS CENTRO)
NELAIMINGŲ ATSTITIKIMŲ DARBE IR PROFESINIŲ LIGŲ PREVENCIJOS
PRIEMONIŲ VIDINĖS KONTROLĖS TVARKA**

I. BENDROJI DALIS

1. Nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų prevencijos priemonių vidinės kontrolės tvarka įmonėje nustatoma, kad būtų darbuotojams sudarytos saugios darbo sąlygos ir dirbantieji būtų apsaugoti nuo galimų traumų, jų darbo aplinkoje nebūtų sveikatai kenksmingų ar pavojingų rizikos veiksnių.

2. Atliekant nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų prevencijos priemonių vidinę kontrolę turi būti vadovaujamas šiais bendraisiais rizikos vertinimo ir darbuotojų saugos ir sveikatos užtikrinimo principais:

2.1. rizikos darbuotojų saugai ir sveikatai vengimu, rizikos veiksnių ir jų poveikio mažinimu;

2.2. rizikos, kurios neįmanoma išvengti, galimo poveikio darbuotojų saugai ir sveikatai įvertinimu;

2.3. nustatytos rizikos priežasčių šalinimu;

2.4. darbuotojo galimybių atlikti pavestą darbą vertinimu nustatant, ar darbo procesas, darbo vietos įrengimas, parinktos darbo priemonės, darbo metodai, nustatytas darbo ar gamybos tempas atitinka darbuotojo galimybes;

2.5. techninės pažangos priemonių taikymu įrengiant darbo vietas, sudarant saugią ir sveiką darbo aplinką, parenkant darbo priemones;

2.6. pavojingų darbo procesų pakeitimu nepavojingais arba ne tokiais pavojingais;

2.7. pirmenybė kolektyvinėms darbuotojų saugos ir sveikatos priemonėms, o ne asmeninėms apsaugos priemonėms;

2.8. darbuotojų aprūpinimu asmeninėmis apsaugos priemonėmis;

2.9. darbuotojų mokymu ir instruktavimu, jiems privalomais nurodymais laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų;

2.10. kitų reikiamų darbuotojų saugos ir sveikatos priemonių taikymu.

**II. NELAIMINGŲ ATSTITIKIMŲ DARBE IR PROFESINIŲ LIGŲ PREVENCIJOS
PRIEMONIŲ VIDINĖS KONTROLĖS ORGANIZAVIMAS**

3. Kartą per metus organizuojamas susirinkimas. Susirinkimo metu turi būti aptariami patikrinimų rezultatai kaip laikomasi darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimų įmonėje, išnagrinėjami pagrindiniai pažeidimai ir numatomos priemonės jiems pašalinti.

4. Už nelaimingų atsitikimų darbe ir profesinių ligų prevencijos priemonių vidinės kontrolės tvarkos organizavimą įmonėje yra paskirtas atsakingas asmuo. Tikrinant kaip laikomasi saugos ir sveikatos reikalavimų, gali dalyvauti įmonės darbuotojų atstovas saugai ir sveikatai.

5. Žemiau pateiktoje lentelėje nustatytas patikrinimų periodiškumas ir atsakingi darbuotojai.

Atliekant darbuotojų saugos ir sveikatos vidinę kontrolę turi būti patikrinta:	Patikrinimų periodiškumas/ atsakingi asmenys	
ar sudaromos pavaldiems darbuotojams saugios ir sveikos darbo sąlygos, kaip darbuotojai laikosi saugos ir sveikatos reikalavimų pagal darbuotojų saugos ir sveikatos darbe teisės aktų, darbuotojų saugos ir	kartą per ketv.	Paskirtas atsakingas asmuo.

sveikatos instrukcijų, priešgaisrinės saugos instrukcijų reikalavimus		
ar atsakingas darbuotojas kontroliuoja ir nušalina nuo darbo neblaivius (girtus) ar apsvaigusius nuo psichiką veikiančių medžiagų darbuotojus; ar nušalina nuo darbo darbuotojus, nesilaikančius saugos ir sveikatos reikalavimų	kartą per ketv.	Paskirtas atsakingas asmuo.
ar darbo vietos, darbo priemonės, darbo aplinka atitinka darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų nustatytus reikalavimus; ar darbo patalpos, darbo vietos ir įmonės teritorija, kur galima rizika darbuotojų saugai, pažymėtos darbuotojų saugos ir sveikatos norminių teisės aktų nustatytais ženklais	kartą per ketv.	Paskirtas atsakingas asmuo.
patikrinti, ar yra visos instrukcijos ir ar instruktuojami darbuotojai darbo proceso metu saugos ir sveikatos klausimais	kartą per mėnesį	Paskirtas atsakingas asmuo.
ar darbuotojai turi visus reikalingus (pagal atliekamus darbus) kvalifikacinius pažymėjimus	kartą per ketv.	Paskirtas atsakingas asmuo.
ar įmonės darbuotojai patikrinę sveikatą; ar darbuotojams, pateikusiems Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos arba sveikatos priežiūros įstaigos išvadą, sudaromos saugios ir sveikatai nekenksmingos sąlygos	kartą per pusm.	Paskirtas atsakingas asmuo.
ar pagrindinėse, pagalbinėse, buities patalpose, teritorijoje laikomasi priešgaisrinės saugos reikalavimų	kartą per pusmetį	Paskirtas atsakingas asmuo.
ar darbuotojai instruktuojami darbo vietoje gaisrinės saugos klausimais	kartą per metus	Paskirtas atsakingas asmuo.
ar atliekami nustatyto periodiškumu izoliacijos, įžeminimo įrenginių varžos matavimai	kartą per metus	Paskirtas atsakingas asmuo.
ar nustatytais terminais ištirti nelaimingi atsitikimai darbe, pakeliui į/iš darbo, incidentai, ar registruojami	įvykus nelaimingam atsitikimui, incidentui	Paskirtas atsakingas asmuo.
ar pasikeitus bei atsiradus naujoms profesijoms, darbams, darbo priemonėms ar pasikeitus technologiniams procesams, organizuojamas profesinės rizikos vertinimas, rengiamos darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos, priešgaisrinės saugos instrukcijos	esant nurodytom s sąlygoms	Paskirtas atsakingas asmuo.
ar laikomasi įmonėje nustatyto darbo ir poilsio laiko režimo (darbo grafikai, žiniaraščiai)	kartą per metus	Paskirtas atsakingas asmuo.

Nustačius pažeidimus, surašomas įpareigojimas atsakingam asmeniui pažeidimams pašalinti, o reikalui esant, gali būti sustabdomi darbai.